

Міністерство освіти і науки України

Державний заклад
«ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені К. Д. УШИНСЬКОГО»



ЗАТВЕРДЖЕНО
Ректор Південноукраїнського
національного педагогічного
університету імені К. Д. Ушинського
О. Я. Чебикін

УХВАЛЕНО
на спільному засіданні конференції
трудового колективу та Вченої ради
протокол № 1 від «27» серпня 2010 р.

**ПЛАН РОБОТИ ТА РОЗВИТКУ
ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ імені К. Д. УШИНСЬКОГО
на 2009-2020 роки
(за основними стратегічними напрямками діяльності)**

Одеса -2010

ЗМІСТ

1. Вступ.
2. Навчально-професійна підготовка педагогічних кадрів.
3. Науково-дослідна діяльність.
4. Організаційно-виховна та громадська діяльність.
5. Адміністративне управління, структурні зміни та кадрове забезпечення.
6. Матеріально-технічне, фінансове забезпечення.
7. Міжнародна діяльність, співробітництво, угоди.
8. Соціальний захист.

1. ВСТУП

Стратегічні орієнтири розвитку національної системи освіти і науки чітко визначені у матеріалах «Національної доктрини розвитку освіти», Законах України «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про вищу освіту», Указах Президента України «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні на 2006-2010 роки», «Про пріоритетні завдання вищої освіти і вузівської науки», «Послання Президента України Віктора Януковича до Українського народу» від 03.06.2010 року, інших нормативно-правових актах Кабінету Міністрів України, рішеннях Колегії Міністерства освіти і науки України «Вища освіта України – європейський вимір: стан, проблеми, перспективи», «Мета реформ у вищій школі – якість і доступність освіти», «Про підсумки діяльності вищих навчальних закладів у 2009 році та основні завдання на 2010 рік», планах дій МОН України щодо реформування системи педагогічної і післядипломної освіти педагогічних працівників на 2009-2012 роки, щодо вдосконалення викладання дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)», щодо поліпшення якості художньо-естетичної освіти на 2009-2012 роки, «Стратегії економічного та соціального розвитку Одеської області на період до 2015 року» та інших документах.

Основна місія Південноукраїнського національного педагогічного університету імені К. Д. Ушинського (надалі – університет) в аспекті виконання поставлених завдань висуває нагальну необхідність формування його стратегії функціонування на тривалій період. Ураховуючи вищезазначене, пропонується перспективний розгорнутий план діяльності як прагматична основа системного підходу до прийняття та виконання найбільш актуальних рішень, пов'язаних із розвитком університету до 2020 р.

2. НАВЧАЛЬНО-ПРОФЕСІЙНА ПІДГОТОВКА ПЕДАГОГІЧНИХ КАДРІВ

Стратегічне завдання: створити в університеті умови для якісної підготовки фахівців, формування в студентів основних професійних компетенцій на рівні світових вимог.

Поточні завдання: з метою вдосконалення навчально-професійної підготовки педагогічних працівників, упровадження нового змісту освіти та сучасних технологій навчання, а також для утвердження нової педагогічної особистісно-зорієнтованої моделі навчання й виховання пропонується:

2.1. Розширити апробацію та впровадження системно-діяльнісної концепції підготовки вчителя XXI століття, яка базується на сучасних досягненнях наукових здобутків учених університету та досягненнях світової науки:

2.1.1. Розробити навчально-методичне забезпечення умов запровадження підготовки студентів за новою спеціальністю «Управління освітнім закладом».

Термін: 2010-2011 рр.

Відп.: Хаджирадєва С. К.

2.1.2. Вжити заходів щодо отримання ліцензій:

а) на перепідготовку спеціалістів зі спеціальностей:

- «Фізичне виховання»;

Термін: 2012 р.

Відп.: Шеремет Б. Г.

- «Мова та література англійська»;

Термін: 2012 р.

Відп.: Паньков М. І.

- «Дошкільне виховання»;

Термін: 2012 р.

Відп.: Жаровцева Т. Г.

б) на підготовку бакалаврів з напрямів:

- «Біологія»;

Термін: 2012 р.

Відп.: Шеремет Б. Г., Босенко А. І.

- «Філологія» (російська мова);

Термін: 2013 р.

Відп.: Хаджирадєва С. К., Данильченко Н. І.

- «Філологія» (китайська мова), «Філологія (турецька мова).

Термін: до 2017 р.

Відп.: Хаджирадєва С. К., Єременко Т. Є.

2.1.3. Здійснювати внутрішній моніторинг якості вищої освіти, оцінку якості освітніх послуг за рахунок залучення незалежних експертів (з урахуванням оцінок студентства), а також поширити практику оцінки діяльності викладача студентами.

Термін: щорічно

Відп.: Яблонська Н. В., Ананьєв А. М.,
Рожко З. М., Астрейко С. В., голова
студради

2.1.4. Розширити підготовку фахівців за рахунок відкриття додаткових спеціалізацій для потреб освітніх закладів, шкіл, організацій національних меншин, у тому числі молдовських, болгарських, гагаузьких, єврейських, турецьких тощо:

Термін: постійно
Відп.: декани факультетів,
директори інститутів, інформаційно-культурні центри

а) Запровадити в межах напряму підготовки «Початкова освіта» додаткову спеціалізацію «Молдовська мова».

Термін: 2011-2012 н.р.
Вик.: Пальшкова І. О., Данильченко Н. І.

2.1.5. Для підвищення якості освіти залучати до роботи в Державних екзаменаційних комісіях видатних педагогів-практиків, провідних фахівців й управлінців.

Термін: щорічно з 2011 р.
Відп.: Яблонська Н. В., директори інститутів,
декани факультетів

2.2. Продовжити впровадження кредитно-трансферної системи навчання по всіх інститутах та факультетах.

Термін: до 2011 рр.
Відп.: декани факультетів, директори
інститутів

2.3. Провести моніторинг щодо можливості створення навчально-наукового консорціуму у складі університету, педагогічних училищ, Одеського інституту вдосконалення вчителів, факультету фізичного виховання Військового інституту Одеського національного політехнічного університету

Термін: до 2015 р.
Відп.: ректорат

2.4. Посилити зв'язки університету з роботодавцями з питань вдосконалення навчальних планів, формування проектних показників обсягу державного замовлення, організації проведення практик, розподілу студентів, залучення висококваліфікованих фахівців до участі в навчальному процесі.

Термін: постійно
Відп.: Ананьєв А. М., Астрейко С. В.,
декани факультетів, зав. кафедр

2.5. Поглибити співпрацю університету з вищими навчальними закладами I-II рівнів акредитації та регіональними органами управління освіти з питань реалізації неперервної підготовки педагогічних працівників:

а) удосконалити систему роботи у межах ПНК «Педагог» щодо відбору студентів, які отримали освітньо-кваліфікаційні рівні „молодший спеціаліст”, для продовження навчання за програмами „бакалавр – спеціаліст, магістр”;

Термін: постійно
Відп.: Ананьєв А. М., Рада ПНК «Педагог»,
зав. кафедр

б) здійснювати профорієнтацію учнівської молоді для забезпечення їх особистісної готовності до педагогічної діяльності, проводити науково-практичні конференції, круглі столи стосовно обміну досвідом з профорієнтаційної роботи, а також тематичні зустрічі, концерти, лекції, тестування, виставки тощо.

Термін: щорічно
Відп.: Ананьєв А. М., декани факультетів,
психологічна служба

2.6. Забезпечити навчальні дисципліни новітньою навчально-методичною літературою. Продовжити формування фонду наукової і навчальної літератури на електронних носіях.

Термін: постійно
Відп.: Возник В. В., зав. кафедрами

2.7. Визначити спеціалізації, які б відповідали потребам суспільства, зміцнювали престижність підготовки фахівців в університеті, й розробити відповідні навчальні плани.

Термін: 2010-2012 рр.
Відп.: Яблонська Н. В.,
декани факультетів і
директори інститутів

2.8. Забезпечити реалізацію Плану заходів університету щодо вдосконалення викладання дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)».

Термін: до 2012 р.
Відп.: Рожко З. М., декани факультетів і
інститутів, Копусь О. А.

2.9. Забезпечити впровадження інноваційних дисциплін для навчання майбутніх педагогів та вчителів ефективного застосуванню інформаційно-комунікаційних технологій у навчально-виховному процесі:

- нової версії навчального курсу «Впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у навчальний процес» у межах програми «Intel@«Навчання для майбутнього»»;
- навчального курсу «Соціальні сервіси в освіті»;
- навчального курсу «Інформаційні системи в управлінні навчальними закладами».

Термін: 2010 р.

Відп.: Седов Є. П., декани факультетів і
директори інститутів

2.10. Передбачити вивчення Базової програми розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі» за напрямом підготовки (спеціальністю) «Дошкільна освіта» відповідно до наказу МОН України від 29.01.2009 р. № 41 «Про впровадження Базової програми розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі».

Термін: 2009-2011 рр.

Відп.: Жаровцева Т. Г.

2.11. Запровадити проведення майстер-класів для викладачів, які активно впроваджують програму, та залучення викладачів і студентів до он-лайн тренінгів за програмою «Intel@«Навчання для майбутнього»».

Термін: 2010 р.

Відп.: Седов Є. П., декани факультетів і
директори інститутів

2.12. Вжити заходів стосовно виконання Плану дій університету щодо поліпшення якості художньо-естетичної освіти на 2009-2012 роки.

Термін: 2009-2012 рр.

Відп.: Білова Н. К., Максименко Ю. Б.,
керівники ВСП

2.13. Забезпечити реалізацію можливості самостійного вибору студентами університету світоглядних дисциплін для свого навчання відповідно до рішення колегії МОН України від 25.06.2009 року про вдосконалення нормативної частини змісту підготовки фахівця за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра.

Термін: щорічно

Відп.: Копусь О. А., декани факультетів і
директори інститутів

2.14. Розробити пропозиції та обґрунтування щодо:

а) створення:

- історико-філософського відділення Інституту психології;

Термін: 2010-2012 р.

Відп.: Хмель Н. Д., Чумак В. М.

- факультету української філології у складі Інституту мов світу;

Термін: 2010-2012 р.

Відп.: Паньков М. І., зав. кафедр

- Інституту дошкільної освіти й розвитку дитини - на базі факультету дошкільного виховання й науково-дослідної лабораторії диференціальної психофізіології та адаптивної корекції;

Термін: 2010-2011 рр.

Відп.: Жаровцева Т. Г., зав. кафедр, зав. лабораторії

- Інституту початкової та гуманітарно-технічної освіти – на базі факультету початкової освіти й науково-дослідної лабораторії соціально-педагогічних досліджень;

Термін: 2010-2011 рр.

Відп.: Пальшкова І. О., зав. кафедр, зав. лабораторії

б) виділення у складі:

- Інституту мистецтв – факультету мистецтв і приєднання художньо-графічного факультету;

Термін: 2010-2011 рр.

Відп.: Білова Н. К., Максименко Ю. Б.

- Інституту фізики і математики - фізико-математичного факультету і приєднання факультету післядипломної освіти та роботи з іноземними громадянами;

Термін: 2010-2011 рр.

Відп.: Гохман О. Р., Хаджирадева С. К.

- Інституту фізичної культури та реабілітації - факультету фізичного виховання і спорту, науково-дослідної лабораторії вікової фізіології спорту, науково-дослідної лабораторії педагогічної санології;

Термін: 2010-2011 рр.

Відп.: Шеремет Б.Г., зав. лабораторіями

- Інституту психології – факультету психології й історико-філософського відділення;

Термін: 2010-2011 рр.

Відп.: Хмель Н. Д., Чумак В. М.

- Інституту мов світу – факультету іноземної філології й факультету української філології;

Термін: 2010-2011 рр.

Відп.: Паньков М. І., зав. кафедр

2.15. Розширити надання додаткових послуг з вивчення іноземної мови для бакалаврів, магістрів, аспірантів та молодих викладачів.

Термін: з 2010 р. щорічно

Відп.: Колпусь О. А., декани факультетів,

Корольова Т. М.

2.16. Розробити інфраструктуру для просування електронного навчання в університеті.

Термін: до 31.12. 2010 р.

Відп.: Седов Є. П.

2.17. Створити електронну бібліотеку університету.

Термін: до 01.01. 2012 р.

Відп.: Седов Є. П.

2.18. Розробити регламентуючі документи і методичні рекомендації для впровадження електронного навчання в університеті.

Термін: до 01.07. 2011 р.

Відп.: Седов Є. П.

2.19. Упровадити нову версію програми Intel® «Навчання для майбутнього».

Термін: до 01.03. 2011 р.

Відп.: Седов Є. П.

2.20. Упровадити on-line технології в навчальний процес студентів і підвищення кваліфікації співробітників.

Термін: до 01.12. 2011 р.

Відп.: Седов Є. П.

3. НАУКОВО-ДОСЛІДНА ДІЯЛЬНІСТЬ

Стратегічне завдання: всебічно сприяти створенню умов для організації та проведення фундаментальних і прикладних досліджень в університеті в різних галузях знань, що дозволить у подальшому впроваджувати інноваційні, прогресивні технології в освітній та інших сферах людської діяльності.

Поточні завдання: для розвитку науково-дослідної роботи, використання її надбань у практиці, професійній підготовці педагогічних кадрів необхідно:

3.1. Оптимізувати тематику наукових досліджень, що проводяться кафедрами, з утворенням збільшених дослідницьких груп для вирішення актуальних проблем, пов'язаних з підготовкою сучасного вчителя:

3.1.1. Провести державну реєстрацію науково-дослідних робіт з ініціативної тематики.

Термін: щороку

Відп.: Койчева Т. І.

3.1.2. Переглянути планування та організацію виконання НДР у суровій відповідності із затвердженими спільним наказом МОН та НАН України від 26.11.2009 р. №1066/609 основних наукових напрямів та найважливіших проблем фундаментальних досліджень у галузі природничих і гуманітарних наук на 2009 – 2013 роки

Термін: щорічно, до 2013 р.

Відп.: Койчева Т. І., Захарченко І. Г.

3.2. Розробити перспективний план проведення в університеті міжнародних та національних конференцій (періодичність кожної один раз на два – три роки), та щорічний – роботи регіональних симпозіумів, з'їздів й інших заходів кожною з наукових шкіл університету.

Термін: щорічно

Відп.: Койчева Т. І.

3.3. Розширити підготовку кадрів вищої кваліфікації за такими спеціальностями: аспірантів:

- 13.00.02 - теорія та методика навчання (іноземна мова);
 - 13.00.02 - теорія та методика навчання (фізична культура, основи здоров'я);
 - 13.00.07 "теорія та методика виховання;
- докторантів – 13.00.07 - теорія та методика виховання.

Термін: 2009-2013 рр.

Відп.: Супринович Є. М., Захарченко І. Г.

3.3.1. Провести ліцензування двох нових спеціальностей аспірантури:

- 10.02.15 – загальне мовознавство;
- 10.02.17 – порівняльно-історичне та типологічне мовознавство.

Термін: до 2015 р.

Відп.: Корольова Т. М., Супринович Є. М.,

Провести ліцензування спеціальності докторантури:

- 01.04.07 – фізика твердого тіла.

Термін: до 2011 р.

Відп.: Гохман О.Р., Захарченко І. Г.,

Супринович Є. М.

3.3.2. З метою суттєвого покращання підготовки кадрів вищої кваліфікації розробити систему залучення молодих викладачів до навчання в аспірантурі з використанням як можливостей інституту здобувачів, так і заходів з визначенням критеріїв готовності до виконання дисертаційних досліджень.

Термін: 2013 р.

Відп.: декани факультетів, директори інститутів,
зав. кафедр, Супринович Є. М.

3.4. Розробити методичні матеріали та провести систему тренінгів на факультетах з науково-педагогічним складом університету щодо проблеми підготовки та захисту проектів для отримання національних і міжнародних грантів, пов'язаних з різними науково-дослідними програмами.

Термін: щорічно

Відп.: Ананьєв А. М., Койчева Т. І.

3.5. Організувати та налагодити постійно діючий семінар для викладачів щодо ознайомлення з авторським особистим немайновим правом та виключно майновим правом на творчу продукцію науково-педагогічних працівників.

Термін: постійно

Відп.: Койчева Т. І., Возник В. В.

3.7. Розробити перспективний план видання монографій, науково-тематичних збірників, навчально-методичних праць, підручників, навчальних посібників учених університету як на власній поліграфічній базі, так і за підтримкою та грифом МОН України.

Термін: до 01.01.2013 р.

Відп.: Яцій О. М., зав. кафедр

3.8. Поширити презентацію наукових досягнень учених університету в мережі Інтернет за рахунок електронного варіанту 5-ти періодичних видань університету та електронної бази даних експонування на виставках.

Термін: до 01.07.2012 р.

Відп.: Яцій О. М.

3.9. Затвердити перереєстрацію наукових видань університету з наданням Міжнародних стандартних серійних номерів ISBN та ISSN та включення їх до реферативного журналу України «Джерело»

Термін: до 01.01.2011 р.

Відп.: Яцій О. М.

3.10. Провести роботу щодо представлення видавництва університету у світовій системі наукових комунікацій, у тому числі у наукометричну базу даних SCOPUS видавництва Elsevier та збірника рефератів з психолого-педагогічних наук англійською мовою

Термін: до 01.01.2015 р.

Відп.: Яцій О. М., Захарченко І. Г.

3.11. Створити базу науково-технічних розробок університету, які підлягають комерціалізації з метою залучення потенційних інвесторів для фінансування НДР, пов'язаних із доведенням об'єктів права інтелектуальної власності до рівня, здатного забезпечити продаж ліцензій

Термін: 01.01.12 р., щорічне оновлення

Відп.: Захарченко І. Г., Койчева Т. І., Праведна Н. П.

3.12. З метою сприяння розвитку системи комерціалізації об'єктів права інтелектуальної власності та ефективного використання інтелектуального потенціалу науковців університету науковій частині провести навчання професорсько-викладацького складу з цього питання та забезпечити

оформлення новацій охоронними документами виключно через університет та від його імені, що забезпечить продажу університетом ліцензій на його розробки

Термін: 01.01.14 р., щорічне оновлення

Відп.: Захарченко І. Г., Койчева Т. І., Праведна Н. П.

3.13. Провести моніторинг щодо можливості створення спільних з АПН та НАН України підрозділів подвійного підпорядкування.

Термін: 2020 р.

Відп.: Койчева Т. І.

3.14. Активізувати проведення наукових досліджень з проблем післядипломної освіти.

Термін: до 31.12.2012 р.

Відп.: Саннікова О. П.,

Хаджирадева С. К., Бужина І. В.

4. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ВИХОВНА ТА ГРОМАДСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

Стратегічне завдання: забезпечити умови для ефективного функціонування в університеті органів студентського самоврядування, спрямувати організаційно-громадську діяльність науково-педагогічних працівників на всебічний розвиток особистості майбутнього вчителя, виховання національної свідомості, громадянських і патріотичних якостей, а також на підтримку творчої активності, художньої самодіяльності, культурно-масової роботи, формування здорового способу життя студентської молоді.

Поточні завдання: з метою посилення виховної роботи у ході навчального процесу і позанавчальний час відповідно до Національної програми патріотичного виховання громадян, формування здорового способу життя, розвитку духовності, зміцнення моральних засад суспільства та концептуальних засад гуманітарної освіти в Україні:

4.1. Вносити в робочі навчальні плани і програми дисциплін (лекції, практичні та семінарські заняття) елементи виховання, які сприяли б засвоєнню загальнолюдських норм моралі, виховували почуття патріотизму, громадянськості, національної гідності та активної життєвої позиції.

Термін: щорічно

Відп.: зав. кафедр

4.2. Розробити короткотермінові програми щодо реалізації цільової державної стратегії навчання студентів, викладачів, працівників університету з проблем:

а) безпеки життєдіяльності та охорони праці;

б) охорони здоров'я;

в) пожежної безпеки, дій у надзвичайних умовах;

г) безпеки дорожнього руху;

д) охорони довкілля тощо.

Термін: до 2012 р.

Відп.: Усов В. В., Трубіцин А. В.

4.3. Проводити тематичні лекції, вечори, науково-практичні конференції, засідання «круглих столів», виставки книг, історичних документів, присвячених 1025-річчю хрещення Київської Русі, а також утворенню першої школи на Русі.

Термін: 2010-2013 рр.

Відп.: декани факультетів, Кухта Є.

С.,

Чумак В. М., Яцій О. М.

4.4. Організувати та проводити урочисті заходи з нагоди Дня молоді, початку нового навчального року, Дня працівника освіти та інших важливих подій у житті України.

Термін: 2010-2020 рр.

Відп.: Ананьєв А. М., декани факультетів,

студрада, студклуб

4.5. З метою розвитку фізичної культури і спорту та виходячи з положень Закону України „Про фізичну культуру і спорт”, Указу Президента України „Про невідкладні заходи щодо зміцнення моральності у суспільстві та утвердження здорового способу життя” в університеті:

4.5.1. Розробити комплексний план підготовки та проведення щорічних спартакіад між факультетами;

Термін: щорічно

Відп.: Мунтян І. С.

4.5.2. Внести корективи у планування навчально-виховного процесу в інституті фізичної культури та реабілітації, передбачивши проведення літніх зборів у навчально-тренувальному та оздоровчо-реабілітаційному комплексі університету «Буревісник».

Термін: 2009-2011 рр.

Відп.: Шеремет Б. Г.

4.6. Організувати:

4.6.1. Відзначення дня університету. Проводити факультетські наукові конференції, присвячені зазначеній даті.

Термін: квітень-травень, щорічно

Відп.: проректори за напрямками роботи, зав. кафедр

4.6.2. Підготовку та проведення урочистих заходів щодо святкування 195-ої й 200-ої річниці заснування університету.

Термін: 2012 р., 2017 р.

Відп.: проректори за напрямками роботи, оргкомітет

4.7. Продовжити створення:

а) музею історії університету;

Термін: до 2013 рр.

Відп.: Добролюбський А. О.,
Букач В. М.

б) етнографічного музею;

Термін: до 2013 р.

Відп.: Шапкіна Е. С.

в) археологічного музею;

Термін: до 2014 р.

Відп.: Чумак В. М.

г) експозицію нагород університету

Термін: до 2019 р.

Відп.: Ананьєв А. М.

4.8. На виконання рішення колегії Міністерства освіти і науки України „Про стан роботи щодо запобігання правопорушень, посадових зловживань, хабарництва в системі освіти” забезпечити відкритість та прозорість функціонування системи освіти в університеті. Проводити роз’яснювальну роботу серед педагогічних та науково-педагогічних працівників, студентів, батьків та громадськості із залученням правоохоронних органів, засобів масової інформації стосовно питань профілактики протиправних дій у системі освіти.

Термін: постійно

Відп.: Музиченко Г. В., зав. кафедр

4.9. Упорядкувати діяльність профспілки та органу студентського самоврядування за рахунок створення об’єднаної президії.

Термін: 2010-2011 рр.

Відп.: Моїсєєв Л. М.,
голова студради

4.10. Створити матеріально-технічні умови для функціонування активу студентського самоврядування.

Термін: 2010-2011 рр.

Відп.: Казанжи Ф. І., Седов Є. П.,
бухгалтерія

4.11. Розширити кількість студентських кружків за інтересами в межах діяльності студентського клубу.

Термін: постійно

Відп.: студклуб, методцентр

4.12. Створити умови для матеріального заохочення студентів, які своїми творчими досягненнями зміцнюють імідж університету.

Термін: постійно

Відп.: бухгалтерія, декани
факультетів та інститутів

4.13. Забезпечити реалізацію університетського плану заходів від 05.12.2008 року на виконання наказу МОН України від 06.11.2008 р. № 1008 «Про невідкладні заходи щодо збереження здоров’я учнів

під час проведення занять з фізичної культури, захисту Вітчизни та позакласних спортивно-масових заходів» та рішення Колегії МОН України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 11.11.2008 року, протокол №13/1-2.

Термін: постійно

Вик.: Шеремет Б. Г., Мунтян І. С.,

медпункт, юрисконсульт

4.14. Проводити моніторинг умов працевлаштування випускників та стану адаптації молодих фахівців у закладах освіти із залученням роботодавців.

Термін: щорічно

Вик.: Шишкова Л. М.,

декани факультетів

4.15. Систематично проводити заходи, спрямовані на патріотичне виховання студентської молоді, забезпечувати організоване відзначення Дня Перемоги у Великій Вітчизняній війні.

Термін: щорічно,

Вик.: студклуб, студрада, профком

4.16. Проводити відзначення дня відчинених дверей, дня випускника університету.

Термін: щорічно, квітень-липень

Вик: ректорат, студклуб, студрада

5. АДМІНІСТРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ, СТРУКТУРНІ ЗМІНИ ТА КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.

Стратегічне завдання: забезпечити функціонування демократичної, відкритої та прозорої системи управління університетом завдяки використанню високого кадрового потенціалу та стимулюванню в науково-педагогічних працівників і студентів професійних, відповідальних дій, розвитку інноваційної активності менеджерів освіти у всіх напрямках діяльності вищого навчального закладу.

Поточні завдання: з метою впорядкування організаційної структури університету та управління факультетів, оптимізації штатного розпису адміністративно-управлінського персоналу:

5.1. Вжити необхідних заходів щодо перетворення педагогічного університету в дослідницький згідно з діючим положенням

Термін: до 2020 р.

Відп: ректор, проректори, директори інститутів, декани факультетів

5.2. Оновити програми “Кадри” та “Резерв керівних кадрів”.

Термін: до 01.01.2011 р.

Відп.: Варавко А. П., Захарченко І. Г.

5.3. Проводити моніторинг якості викладання дисциплін та рейтинг наукової діяльності.

Термін: щорічно

Відп.: Койчева Т. І.,

Ананьєв А. М., Литвинова М. А.

5.4. Розробити та впровадити маркетингову систему (створити відповідну службу) формування структури практичної підготовки студентів та їх працевлаштування відповідно до регіональних потреб з урахуванням демографічної ситуації в області.

Термін: до 2013 року

Відп.: Казанжи Ф. І., Варавко А. П.

5.5. Підготувати програму створення:

- інституту Конфуція за сприянням уряду Китаю для поглибленого вивчення китайської мови;

Термін: 2012 р.

Відп.: Березенська Н. В.

5.6. Відкрити лінгафонні кабінети на факультеті іноземних мов.

Термін: до 2011 р.

Вик.: Седов Є. П., Паньков М. І.

5.7. Відкрити лабораторії:

- в інституті психології - „Психодіагностики та психологічної допомоги”;

Термін: 2011 р.

Вик.: Хмель Н. Д.

- в інституті фізичної культури та реабілітації - „Фізичної реабілітації”

Термін: до 2015 р.

Вик.: Шеремет Б. Г.

5.8. Для формування якісного педагогічного та науково-педагогічного персоналу, розв'язання кадрових проблем для кар'єрного росту викладачів, їх мотивації до якісної професійної діяльності розробити:

- а) кафедральні плани кадрового оновлення викладачів на період 2010-2014 рр.,
- б) план підвищення наукового рівня викладачів через аспірантуру та докторантуру, присвоєння вчених звань доцента, професора на 2008-2013рр.

Термін: 2008-2009 н. р.

Вик.: Захарченко І. Г., Варавко А.П.,

Супринович Є. М., зав. кафедр

5.9. Упорядкувати систему контролю проходження офіційних документів, виконання рішень та доручень, роботи зі зверненнями громадян, що надходять до університету. Проводити інструктивно-методичні наради з відповідальними фахівцями університету.

Термін: щорічно

Вик.: Міщенко М. М.

5.10. Розширити функціонування психологічної служби за рахунок здійснення соціологічних досліджень, залучення студентів-волонтерів для надання на благодійній основі соціально-психологічної допомоги соціально-незахищеним верствам населення.

Термін: до 2015 р.

Вик.: Ананьєв А.М., психологічна служба,

студентська соціальна служба, студрада

5.11. Підготувати та затвердити в установленому порядку зміни та доповнення до Статуту університету.

Термін: за рішенням вченої ради та конференції
трудового колективу

Вик.: ректорат, юрисконсульт

5.12. Ужити заходів щодо оптимізації системи контролю за фінансово-господарською діяльністю відокремлених структурних підрозділів.

Термін: 2010-2012 рр.

Вик.: Ананьєв А. М., бухгалтерія,

керівники ВСП

5.13. Забезпечити підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників вищих навчальних закладів, які викладають психолого-педагогічні дисципліни і методики шкільних предметів на базі провідних університетів та наукових установ НАН і АПН України.

Термін: щороку

Відп.: Сарієва А. М., зав. кафедр

5.14. Завершити оформлення відділу рідкісних книг бібліотеки університету та порушити клопотання перед Кабінетом Міністрів України щодо надання йому статусу національного надбання

Термін: до 2014 р.

Відп.: Кухта Є.С., Захарченко І.Г.

5.15. Розробити програму та вжити заходи щодо перетворення бібліотеки університету у наукову

Термін: до 01.01.12р., до 2014 р.

Відп.: Кухта Є.С., Захарченко І.Г.

5.16. Вжити заходів щодо завершення створення інформаційного WEB-порталу, його наповнення відповідною інформацією, розробки символіки університету.

Термін: до 2013 року.

Відп.: Седов Є. П., Ананьєв А. М., декани факультетів

5.17. Розробити портал університету.

Термін: до 01.03. 2011 р.

Відп.: Седов Є. П.

6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ, ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Стратегічне завдання: створити умови для поетапного проведення комплексного капітального, поточного ремонтів будівель університету, оснащення матеріально-технічної бази економічними, енергозберігаючими технологіями, необхідними меблями, обладнанням та сучасними технічними, електронними засобами навчання.

Поточні завдання:

6.1. Розробити перспективний план ремонту кафедральних приміщень університету та укомплектувати їх необхідним обладнанням.

Термін: 2012 р.

Вик.: Седов Є. П., зав. кафедр

6.2. Провести капітальний ремонт гуртожитків №3, №5.

Термін: 2010-2013 рр.

Вик.: Седов Є. П.

6.3. Розробити перспективний план оснащення університету приладами нового покоління з метою економії електро-, тепло- та водопостачання.

Термін: 2012 р.

Вик.: Седов Є. П.

6.4. Добудувати та укомплектувати технічними засобами бібліотеку університету.

Термін: 2012 р.

Вик.: Седов Є.П., Кухта Є. С.

6.5. Провести реконструкцію та ремонт першого поверху головного корпусу університету.

Термін: 2011 р.

Вик.: Седов Є. П.

6.6. Підготувати інвестиційну угоду щодо облаштування навчально-тренувального та оздоровчо-реабілітаційного комплексу університету «Буревісник».

Термін: 2010-2013 рр.

Вик.: ректорат, юрисконсульт

6.7. Забезпечити навчальні корпуси №8, 9, психолого-педагогічні кафедри та кафедри методики комп'ютерами засобами інформаційно-комунікаційних технологій, а також доступом до мережі Інтернет.

Термін: 2012 р.

Вик.: Седов Є. П., зав. кафедр

7. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ, СПІВРОБІТНИЦТВО, УГОДИ

Стратегічне завдання: за рахунок розширення та зміцнення співпраці університету з різними освітніми та науковими установами як нашої держави, так і інших країн сприяти активному впровадженню в навчальний процес і наукову діяльність позитивного світового досвіду, нових інформаційних технологій освіти для підвищення якості підготовки педагогічних кадрів.

Поточні завдання: з метою виходу університету у міжнародний освітянський простір, залучення провідних учених університету до участі в різних програмах, отримання індивідуальних грантів:

7.1. Організувати приєднання університету до Асоціації університетів Причорноморського регіону, до Європейської асоціації університетів.

Термін: 2010-2012 рр.

Вик.: Березенська Н. В.

7.2. Розширити співпрацю із зарубіжними партнерами щодо укладання договорів про співробітництво на рівні обміну викладачами, студентами та проведення спільних досліджень.

Термін: щорічно

Вик.: Березенська Н. В., декани
факультетів і інститутів

7.3. Наповнити WEB-портал університету інформацією для іноземних громадян з використанням англійської та російської мов.

Термін: 2010-2012 рр.

Вик.: Седов Є.П., Березенська Н.В., Паньков М.І.

7.4. Запровадити практику:

- короткотермінового навчання студентів в університетах різних країн за спільними програмами;

Термін: щорічно

Вик.: Койчева Т. І., Ананьєв А. М. декани факультетів
та інститутів

- обміну викладачами з університетами інших країн;

Термін: за домовленістю сторін

Вик.: Скороход С. В., декани
факультетів і інститутів

- стажування викладачів до 20 осіб на рік в університетах інших країн. Підготувати в цьому аспекті міжнародні проекти: «Адміністративний діалог в університетській освіті», «Університетські професійні студії» тощо.

Термін: 2009-2013 рр.

Вик.: ректорат, Березенська Н. В.,
Яковлева М. В.

7.5. Організувати роботу щодо розробки інформаційного пакету ЕКТС для забезпечення представленості університету в міжнародному освітньому просторі та залучення на навчання іноземних громадян.

Термін: 2010-2015 рр.

Вик.: ректорат, зав. кафедр

7.6. Ураховуючи потреби закладів освіти регіону в педагогічних працівниках гостродефіцитних напрямів підготовки фахівців та спеціальностей, укласти:

- угоди про цільовий прийом випускників сільських шкіл з управліннями освіти і науки Одеської та іншими обласними державними адміністраціями, а також Міністерством освіти Автономної Республіки Крим, беручи до уваги відповідні щорічні квоти, що встановлюються МОН України;

Термін: щорічно

Вик.: Ананьєв А. М., відповідальний секретар приймальної комісії

- угоду з управлінням освіти і науки Одеської міської ради про цільову підготовку фахівців;

Термін: 2010-2011 рр.

Вик.: Ананьєв А. М.

- угоди про співпрацю з загальноосвітніми закладами та іншими організаціями та установами стосовно раннього відбору учнів та ознайомлення їх з майбутніми напрямками професійної діяльності.

Термін: 2010-2020 рр.

Вик.: Ананьєв А. М., зав. кафедр, керівники закладів освіти

7.7. Проводити дослідження потреб міжнародного ринку освітніх послуг, пошуку потенційних партнерів, сприяти розробці навчальних програм, наближених до міжнародних стандартів.

Термін: 2010-2015 рр.

Вик.: ректорат, Березенська Н.В.

7.8. Довести кількість іноземних студентів, які навчаються на контрактній основі, до 1500 осіб.

Термін: 2015 р.

Вик.: ректорат, Хаджираєва С.К., Березенська Н.В.

8. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ

Стратегічне завдання: сприяти створенню необхідних умов для реалізації положень Колективного договору, виконання вимог чинного законодавства стосовно забезпечення соціальних гарантій пільгових категорій громадян, охорони праці, здоров'я, трудової дисципліни, відпочинку, соціально-побутових умов працівників і студентів університету.

Поточні завдання:

8.1. Забезпечити 100 % медичний огляд студентів, викладачів і співробітників університету для виявлення, профілактики та своєчасного лікування захворювань.

Термін: щорічно

Вик.: медпункт, декани факультетів, інститутів

8.2. Надати можливість на пільгових умовах (за рахунок профспілки) оздоровлюватися в центрі «Буревісник» викладачам та співробітникам університету, студентам-сиротам, інвалідам, чорнобильцям.

Термін: щорічно

Вик.: Начев А. П., Магденко Є. В.

8.3. Для впорядкування системи стимулювання праці викладачів та працівників, наукових співробітників, докторантів, аспірантів, студентів університету створити відповідну комісію з представників адміністрації університету, факультетів та профкому.

Термін: 2010-2011 рр.

Вик.: Яблонська Н. В.

8.4. Передбачити у кошторисі спецфонду університету виділення коштів профспілковій організації на культурно-масову і фізкультурну роботу, відпочинок працівників університету та членів їх сімей у розмірі 0,3% від фонду заробітної плати.

Термін: щорічно

Вик.: бухгалтерія, Начев А. П.

8.5. Розробити новий колективний договір.

Термін: 2010 р.

Вик.: ректорат, Моїсеєв Л. М.,
юрисконсульт