

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Державний заклад  
«ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ імені К. Д. УШИНСЬКОГО»

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Ректор  Андрій КРАСНОЖОН  
«29» квітня 2022 р.



ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО НАУКОВО-ДОСЛІДНІ ЦЕНТРИ  
ДЕРЖАВНОГО ЗАКЛАДУ  
«ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ К. Д. УШИНСЬКОГО»

Схвалено  
рішенням ученої ради Університету Ушинського  
(протокол від «28» квітня 2022 р. № 9)

Уведено в дію наказом  
від «29» квітня 2022 р. № 85

Одеса – 2022

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Науково-дослідний центр Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (далі – Центр) є структурним підрозділом університету, який створюється з метою проведення наукових досліджень та розробок, як правило, за декількома науковими напрямками, спрямованих на продукування конкурентоспроможних на світовому ринку наукових і науково-прикладних результатів, провадження інноваційної діяльності та забезпечення на цій основі умов здійснення поглибленої наукової і науково-технічної підготовки фахівців.

1.2. До складу центру можуть входити науково-дослідні лабораторії університету, діяльність яких регламентується Положенням про науково-дослідні лабораторії.

1.3. Центр проводить діяльність відповідно до пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки України та пріоритетних напрямів діяльності університету.

1.4. Діяльність центру здійснюється згідно із законами України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту», «Про освіту» тощо та нормативними документами Університету Ушинського.

1.5. На підставі цього положення розробляються положення про центри університету, які затверджуються рішенням вченої ради та вводяться в дію наказом ректора університету.

## **2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ**

2.1. Основними завданнями центру є:

- проведення фундаментальних та прикладних науково-дослідних робіт згідно визначених наукових напрямів досліджень;

- отримання значних наукових результатів науковими і науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти, створення конкурентоспроможних на світовому ринку науково-технічних розробок та новітніх технологій;

- поглиблена наукова і науково-технічна підготовка здобувачів вищої освіти, підвищення наукової кваліфікації науково-педагогічних і наукових працівників шляхом здійснення ними спільних наукових досліджень і розробок;

- збір та узагальнення результатів наукових досліджень за науковими напрямками діяльності центру;

- участь в конкурсах наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок.

### **3. УПРАВЛІННЯ ТА КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

3.1. Управління діяльністю центру здійснюється керівником центру, який призначається наказом ректора та безпосередньо підпорядковується проректору з наукової роботи.

3.2. Керівник центру здійснює загальне керівництво відповідно до вимог законодавства, забезпечує належний рівень трудової і виконавчої дисципліни, керує і організовує роботу, спрямовану на виконання поточних і перспективних завдань.

3.3. До роботи в центрі залучаються науково-педагогічні працівники (друга половина робочого дня) та здобувачі вищої освіти.

3.4. До роботи в центрі можуть залучатися наукові співробітники, у разі отримання грантового фінансування.

3.5. Робота в центрі здійснюється на безоплатній основі, у разі отримання зовнішнього фінансування – за рахунок гранту.

3.6. У разі отримання фінансування з державного бюджету центр фінансується відповідно до Положення про науково-дослідні лабораторії (Лабораторія 1).

### **4. ЗВІТНІСТЬ ЦЕНТРУ**

4.1. Результати діяльності центру за підсумками навчального року (Додаток 1) та план роботи на наступний навчальний рік (Додаток 2) заслуховуються й обговорюються на засіданнях кафедр, на яких ці центри створені та за потреби на Вченій раді університету.

4.2. Звіт про результати роботи центру та план роботи затверджується керівником центру та проректором з наукової роботи.

4.3 Звіт про результати роботи центру та план роботи на наступний навчальний рік подається наприкінці навчального року до сектору наукової роботи та оприлюднюється на сайті університету/сторінці кафедри.

4.4. В центрі, в якому здійснюється фінансування (на умовах договору) уся документація та звітність оформлюється відповідно до вимог проєкту.

### **5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

5.1. Центр може бути створений, реорганізований та ліквідований рішенням кафедри (факультету) за поданням керівника.

5.2. Це положення затверджується вченою радою Університету Ушинського й вводиться в дію наказом ректора.

5.3. Зміни та/або доповнення до цього положення вносяться в порядку, встановленому в Університеті Ушинського.

5.4. Відповідальність за актуалізацію цього положення та контроль за його виконанням несуть посадові особи Університету Ушинського відповідно до їх функціональних обов'язків.

Проректор з наукової роботи



Ганна МУЗИЧЕНКО

Юрисконсульт



Ірина СИЛЬЧЕНКО

Додаток 1  
до положення  
про науково-дослідні центри  
Державного закладу  
«Південноукраїнський національний педагогічний  
університет імені К. Д. Ушинського»

ПЛАН РОБОТИ  
НАУКОВО-ДОСЛІДНОГО ЦЕНТРУ  
НА \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Назва: \_\_\_\_\_

Керівник центру: \_\_\_\_\_

№ п/п	Запланований вид роботи	Термін виконання	Відповідальна особа
1.			
2.			

Керівник центру

(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Проректор з наукової роботи

Ганна МУЗИЧЕНКО

Додаток 2  
до положення  
про науково-дослідні центри  
Державного закладу  
«Південноукраїнський національний педагогічний  
університет імені К. Д. Ушинського»

ЗВІТ  
ПРО РОБОТУ НАУКОВО-ДОСЛІДНОГО ЦЕНТРУ  
ЗА \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Назва: \_\_\_\_\_

Керівник центру: \_\_\_\_\_

Виконавці досліджень: \_\_\_\_\_  
*(вказати кількість викладачів та здобувачів освіти, які брали участь проведенні досліджень)*

Зміст, виконаних робіт \_\_\_\_\_

Отриманий науковий результат \_\_\_\_\_  
*(кількісні та якісні показники (не більше 1000 знаків))*

Керівник центру

(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Проректор з наукової роботи

Ганна МУЗИЧЕНКО