

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Державний заклад «Південноукраїнський національний педагогічний
університет імені К. Д. Ушинського»**



Ректор Андрій КРАСНОЖОН
«01» вересня 2022р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОСВІТНЬО-НАУКОВУ ПРОГРАМУ В ДЕРЖАВНОМУ ЗАКЛАДІ
«ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ К. Д. УШИНСЬКОГО» ЗА ТРЕТІМ (ОСВІТНЬО-
НАУКОВИМ) РІВНЕМ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Схвалено рішенням вченої ради
Університету Ушинського
(протокол від «01» вересня 2022 р. № 1)

Уведено в дію наказом
від «05» вересня 2022 р. № 193

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення «Про освітньо-наукову програму в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти» (далі - Положення) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. №2145-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. №15556-VII (зі змінами) та постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015р. №1187 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 03 березня 2020 р. №180) «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньо-наукової діяльності закладів освіти» із врахуванням Довідника користувача ЄКТС та Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти.

1.2. Положення розроблено з метою забезпечення якості освітньо-наукового процесу у Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (далі – Університет Ушинського) через упорядкування та уніфікацію процедури розроблення, рецензування, затвердження, а також здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньо-наукових програм.

1.3. Основні терміни Положення та їх визначення:

Атестація – це встановлення відповідності результатів навчання (наукової або творчої роботи) здобувачів вищої освіти вимогам освітньої (наукової, освітньо-творчої) програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту.

Галузь знань – гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти широка предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей.

Гарант освітньої програми – науково-педагогічний або науковий працівник, який здійснює академічне управління освітньою програмою, відповідає за її якість. Гарантом може бути науково-педагогічний або науковий працівник, який працює в Університеті за основним місцем роботи, має науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою спеціальністю, у межах якої реалізується освітня програма, стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи не менше як десять років для освітньо-наукового рівня доктора філософії. Цей працівник може виступати гарантом лише однієї освітньої програми, водночас він може бути керівником проектної групи під час ліцензування спеціальності, завідувачем кафедри, іншою посадовою особою, яка має адміністративно-управлінські функції.

Дескриптори Національної рамки кваліфікацій:

- **відповідальність і автономія** – здатність особи застосовувати знання та навички самостійно та відповідально;
- **знання** – осмислена та засвоєна суб'єктом інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності. Знання поділяються на емпіричні (знання фактів та уявлення) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

- **комунікація** – взаємодія осіб з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

- **уміння / навички** – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання проблем. Уміння / навички поділяються на когнітивні (що включають логічне, інтуїтивне та творче мислення) і практичні (що включають ручну вправність, застосування практичних способів (методів), матеріалів, знарядь та інструментів).

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

Кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважена установа встановила, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) відповідно до стандартів вищої освіти, що засвідчується відповідним документом про вищу освіту.

Кваліфікація освітня – це визнана закладом вищої освіти та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом вищої освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей).

Кваліфікаційна робота – це форма атестації, що може передбачатись на завершальному етапі здобуття певного рівня вищої освіти для встановлення відповідності набутих здобувачами результатів навчання (компетентностей) вимогам освітньої програми, стандартів вищої освіти та Національної рамки кваліфікацій. Форми кваліфікаційної роботи включають (не обмежуючись зазначеним): дисертаційне дослідження, публічну демонстрацію (захист), сукупність наукових статей, комбінацію різних форм вищезазначеного тощо.

Кваліфікаційний рівень – структурна одиниця Національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей (результатів навчання), які є характерними для кваліфікацій відповідного рівня.

Компетентність – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей.

Інтегральна компетентність – узагальнений опис кваліфікації, що виражає її основні компетентнісні характеристики щодо професійної діяльності та/або навчання.

Загальні компетентності – універсальні компетентності, що не залежать від предметної області, але важливі для успішної подальшої професійної та

соціальної діяльності здобувача вищої освіти в різних галузях та для його особистісного розвитку.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності – компетентності, актуальні для конкретної предметної області, які є важливими для успішної професійної діяльності за певною спеціальністю на певному рівні НРК.

Кредити Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 30 кредитів ЄКТС.

Національна рамка кваліфікацій – це системний і структурований за компетентностями опис кваліфікаційних рівнів.

Освітня (освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачати спеціалізацію.

Результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів.

Спеціалізація – складова спеціальності, що може визначатися закладом вищої освіти та передбачає одну або декілька профільних спеціалізованих освітніх програм вищої або післядипломної освіти.

Спеціальність – гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти предметна область освіти і науки, яка об'єднує споріднені освітні програми, що передбачають спільні вимоги до компетентностей і результатів навчання випускників.

Якість вищої освіти – відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам вищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартом (за наявності), а також потребам заінтересованих сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості.

II. ЗАПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ВІДПОВІДНО ДО ВИМОГ СТАНДАРТІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. Освітня (освітньо-наукова, освітньо-творча) програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик,

контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачати спеціалізації.

2.2. Відповідно до ст. 9 Закону України «Про вищу освіту» освітня (освітньо-наукова, освітньо-творча) програма повинна містити перелік освітніх компонентів; їх логічну послідовність; вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою; кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані програмні результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти.

2.3. Університет Ушинського на підставі відповідної освітньо-наукової програми за кожною спеціальністю розробляє навчальний план, у якому міститься перелік освітніх компонент та їх обсяг у кредитах ЄКТС, послідовність вивчення дисциплін, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік освітнього процесу, форми контролю.

2.3.1. У межах однієї спеціальності Університет Ушинського може реалізовувати декілька освітньо-наукових програм. Профільна спрямованість, обумовлена істотними особливостями предметної сфери програми, переліком програмних компетентностей, є підставою для розроблення окремої освітньої програми. Окрему освітньо-наукову програму можуть спільно реалізовувати декілька структурних підрозділів.

2.4. Освітньо-наукова програма та навчальний план затверджуються вченою радою Університету Ушинського. Освітньо-наукова програма вводиться в дію наказом ректора.

2.5. За реалізацію освітньо-наукової програми відповідає її гарант.

2.5.1. Гарант освітньо-наукової програми – науково-педагогічний або науковий працівник, який здійснює академічне управління освітньо-науковою програмою, відповідає за її якість. Гарантом може бути науково-педагогічний або науковий працівник, який працює в Університеті Ушинського за основним місцем роботи, має науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою спеціальністю, у межах якої реалізується освітньо-наукова програма, стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи не менше як десять років для освітньо-наукового ступеня доктора філософії; рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менш як сімома видами чи результатами, переліченими в пункті 30 Ліцензійних умов; повинен мати не менше однієї статті у періодичному виданні, яке включене до однієї з наукометричних баз, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection за останні п'ять років. Цей працівник може виступати гарантом лише однієї освітньо-наукової програми, водночас він може бути керівником проектної групи під час ліцензування спеціальності, завідувачем кафедри, іншою посадовою особою, яка має адміністративно-управлінські функції.

2.5.2. Кандидатури гаранта освітньо-наукової програми та членів проєктної/робочої групи певної спеціальності відповідного рівня вищої освіти обговорюються на засіданні кафедри, де працює майбутній гарант, ухвалюються протоколом засідання зазначеної кафедри і затверджується наказом ректора Університету Ушинського. Якщо гарант освітньо-наукової програми та члени проєктної/робочої групи є представниками декількох кафедр, то усі рішення проєктної/робочої групи за певною спеціальністю обговорюються на відкритому засіданні кафедри, де працює гарант, ухвалюються протоколом.

2.5.3. Основні завдання академічного управління освітньо-науковою програмою:

- забезпечення відповідності змісту освітньо-наукової програми стандарту вищої освіти (за наявності);
- упровадження кращого досвіду світової та вітчизняної вищої школи для реалізації змісту освітньо-наукової програми;
- загальне керівництво змістом освітньо-наукової програми: актуалізація варіативної компоненти відповідно до потреб ринку праці, програм міжнародної академічної мобільності;
- організація самоаналізу освітньо-наукової програми з метою контролю якості підготовки здобувачів вищої освіти;
- контроль за якістю роботи науково-педагогічних працівників, які забезпечують реалізацію освітньої програми;
- організація взаємодії зі структурними підрозділами Університету Ушинського з питань проєктної, дослідницької роботи, практичної підготовки здобувачів вищої освіти;
- організація взаємодії з роботодавцями та випускниками для уточнення вимог щодо компетентностей випускника й оцінювання змісту, освітніх технологій реалізації освітньо-наукової програми, якості підготовки фахівців;
- підготовка освітньо-наукової програми до процедур перегляду та оцінювання якості (самооцінювання, акредитації, сертифікації, експертизи тощо).

2.5.4. Гарант освітньо-наукової програми для моніторингу, перегляду освітньої програми, підготовки до процедур зовнішнього оцінювання, проведення самооцінювання або інших необхідних процедур створює робочу групу, до якої (крім науково-педагогічних та наукових працівників, які беруть участь в реалізації освітньої програми) може залучати представників стейкхолдерів (роботодавців, здобувачів вищої освіти тощо). Введення до складу робочих груп науково-педагогічних працівників кількох кафедр відбувається за погодженням із завідувачами цих кафедр.

2.5.5. Члени проєктної/робочої групи – визначені наказом ректора науково-педагогічні та/або наукові працівники, які відповідальні за освітньо-наукову програму на певному рівні вищої освіти і відповідають кваліфікаційним

вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів вищої освіти, здобувачів вищої освіти за відповідною освітньо-науковою програмою, можуть працювати на кафедрі, яка забезпечує освітній процес або в будь-якому іншому структурному підрозділі Університету Ушинського.

2.5.6. Повноваження членів проєктної/робочої групи освітньо-наукової програми:

- члени проєктної/робочої групи зобов'язані виконувати доручення гаранта освітньо-наукової програми у частині делегованих повноважень;
- члени проєктної/робочої групи можуть вносити пропозиції щодо внесення змін в освітньо-наукову програму на етапах її розроблення, моніторингу, перегляду та оновлення.

2.5.7. Відповідальним за внесення інформації про освітньо-наукову програму до ЄДЕБО, формування і зберігання портфолію освітньо-наукової програми є її гарант.

2.6. Дострокове припинення роботи й призначення нового гаранта освітньо-наукової програми здійснюється на підставі наказу ректора Університету Ушинського.

ІІІ. ПРОЦЕДУРА ВІДКРИТТЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

3.1. Послідовність процесу відкриття освітньо-наукової програми за відкритою спеціальністю така:

- розгляд питання про доцільність відкриття освітньо-наукової програми на засіданні кафедри (кафедр), яка (які) забезпечуватиме (забезпечуватимуть) освітній процес;
- погодження з Науковою радою Університету Ушинського;
- після громадського обговорення проєкту освітньо-наукової програми затвердження освітньо-наукової програми вченою радою Університету Ушинського та введення в дію наказом ректора.

3.2. Розгляд питання про відкриття освітньо-наукової програми на засіданні Наукової ради Університету Ушинського.

3.2.1. До складу Наукової ради Університету Ушинського входять гаранті усіх освітньо-наукових програм за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти, проректор з наукової роботи Університету Ушинського, голова науково-методичної комісії Університету Ушинського, Уповноважена особа з питань створення разових спеціалізованих рад, Голова підкомісії з якості освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем Комісії Університету Ушинського, голова Ради молодих учених університету.

3.2.2. Наукова рада Університету Ушинського розглядає ініціативу щодо відкриття освітньо-наукової програми за відповідною спеціальністю за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти і для розроблення проєкту освітньо-

наукової програми (профілю освітньої програми, переліку компонент освітньої програми та їх логічної послідовності (структурно-логічної схеми), форм атестації здобувачів вищої освіти, матриці відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-наукової програми, матриці забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-наукової програми) та навчального плану формує склад робочої групи, яку очолює її керівник. До складу робочої групи, крім науково-педагогічних та наукових працівників, бажано залучати представників стейкхолдерів (роботодавців, органів студентського самоврядування/здобувачів вищої освіти та ін.).

3.2.3. Склад робочої групи з розроблення проєкту освітньо-наукової програми відповідної спеціальності та її керівника затверджується на засіданні Наукової ради Університету Ушинського.

3.2.4. Основні завдання керівника робочої групи:

- організація колегіального розроблення проєкту освітньо-наукової програми;
- забезпечення відповідності змісту проєкту освітньо-наукової програми стандарту вищої освіти (у разі відсутності стандарту – дескрипторам Національної рамки кваліфікацій відповідного кваліфікаційного рівня);
- вивчення й урахування у формулюванні цілей та програмних результатів навчання тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, регіонального контексту, досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм, місії та стратегії Університету;
- організація взаємодії з роботодавцями та випускниками (за наявності в межах спеціальності) для уточнення вимог щодо компетентностей випускника й оцінювання змісту, освітніх технологій реалізації освітньо-наукової програми, якості підготовки фахівців.

3.2.5. Робоча група формує обґрунтування необхідності запровадження освітньо-наукової програми обсягом 1-2 с. Обґрунтування необхідності запровадження освітньо-наукової програми підтверджується:

- аналітичною запискою щодо результатів аналізу ринку освітніх послуг і ринку праці, на який орієнтовано освітньо-наукову програму, можливостей майбутнього працевлаштування здобувачів вищої освіти (актуальність освітньої програми);
- оцінкою забезпечення освітнього процесу (кадрове, організаційне, навчально-методичне, матеріально-технічне, інформаційне тощо);
- аналізом контингенту здобувачів за певною спеціальністю за останні три роки (при відкритті спеціалізації);
- прогнозом позитивних очікувань щодо відкриття освітньо-наукової програми, з прогнозом контингенту здобувачів.

3.2.6. Робоча група розробляє й оприлюднює проєкт освітньо-наукової програми на офіційному вебсайті Університету Ушинського для отримання

впродовж одного місяця з дня його оприлюднення зауважень і пропозицій стейкхолдерів.

3.2.7. Робоча група формує портфоліо освітньо-наукової програми (проект освітньо-наукової програми та навчального плану підготовки здобувачів вищої освіти; довідки, аналітичні звіти, порівняльні таблиці, результати анкетування, протоколи зустрічей зі стейкхолдерами, рецензії та відгуки, зауваження та пропозиції, отримані після обговорення проекту освітньої програми тощо), вносить зміни до проекту освітньо-наукової програми з урахуванням зроблених зауважень та пропозицій стейкхолдерів.

3.2.8. Наукова рада Університету Ушинського перевіряє:

- врахування пропозицій та зауважень стейкхолдерів;
- відповідність цілей освітньо-наукової програми місії та стратегії Університету Ушинського;
- вплив освітньо-наукової програми на інші освітні програми Університету Ушинського;
- узгодженість наданих пропозицій з національними та міжнародними стандартами, структурою програми та навантаженням здобувачів вищої освіти, програмними результатами навчання;
- потреби в ресурсах, включаючи викладачів, методичні матеріали, потреби в спеціалізованому обладнанні, необхідний для цього бюджет;
- забезпечення можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачами вищої освіти;
- наявність в освітньо-науковій програмі та навчальному плані практичної підготовки здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності;
- можливість набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання освітньої програми.

3.2.9. Результатом розгляду проекту освітньо-наукової програми науковою радою є надання рекомендацій щодо доцільності відкриття освітньо-наукової програми за зазначеною спеціальністю.

3.3. Ухвалення рішення про відкриття освітньо-наукової програми вченою радою Університету Ушинського.

3.3.1. Для відкриття освітньо-наукової програми керівник проектної групи подає до вченої ради такий пакет документів:

- подання про внесення питання щодо відкриття освітньо-наукової програми на розгляд вченої ради Університету Ушинського;
- обґрунтування необхідності відкриття освітньо-наукової програми;
- витяг з протоколу засідання Наукової ради Університету Ушинського щодо доцільності відкриття освітньо-наукової програми за зазначеною спеціальністю;
- рецензії та відгуки стейкхолдерів на освітньо-наукову програму.

3.3.2. Рішення про відкриття освітньо-наукової програми (її затвердження) ухвалюється вченою радою Університету Ушинського та вводиться в дію наказом ректора.

IV. ПРОЦЕДУРА ПРИЗУПИНЕННЯ/ЗУПИНЕННЯ ДІЇ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

4.1. За результатами моніторингу освітньо-наукової програми вчена рада Університету Ушинського може ухвалити рішення про призупинення її дії чи закриття.

4.1.1. Рішення про призупинення дії/закриття освітньо-наукової програми ухвалюється з дотриманням умов, порядку, що й відкриття.

4.2. Освітньо-наукова програма може бути вилучена з переліку освітніх програм, що реалізуються в Університеті Ушинського за таких умов:

- зміни в нормативних документах, що регулюють питання змісту освіти за відповідною спеціальністю, зокрема прийняття нових освітніх стандартів вищої освіти України;
- за відсутності набору здобувачів вищої освіти на навчання за освітньо-науковою програмою;
- невідповідність освітньо-наукової програми чинним вимогам, що спричинено, зокрема, змінами в кадровому складі, матеріально-технічному забезпеченні тощо.

V. МОНІТОРИНГ ТА ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

5.1. Моніторинг і перегляд освітньо-наукової програми проводиться для підвищення якості освітньої та наукової діяльності; забезпечення належного рівня освітніх послуг і створення сприятливого й ефективного освітнього середовища для учасників освітнього процесу, відповідності освітньо-наукової програми цілям, очікуванням, потребам учасників освітнього процесу.

5.2. Моніторинг освітньо-наукової програми здійснюється на локальному й загальноуніверситетському рівнях.

5.2.1. Моніторинг на локальному рівні забезпечується, як правило, робочою групою, яку очолює гарант освітньо-наукової програми. До проведення моніторингу долучаються експертів: науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти, випускників освітньо-наукової програми (переважно останніх років), професіоналів-практиків, роботодавців та ін.

5.2.2. Робоча група інформує здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників про мету моніторингу та спосіб його здійснення. Моніторинг може проводитися в різний спосіб – анкетування, опитування, інтерв'ювання (зокрема і здобувачів вищої освіти та випускників), аналіз досягнутих програмних результатів навчання, оцінювання освітньо-наукової програми на відповідність критеріям забезпечення якості освітньо-наукової програми тощо.

У процесі моніторингу відбувається збирання даних за зазначеними позиціями з коментарями.

5.2.3. За результатами моніторингу гарант освітньо-наукової програми готує аналітичний звіт, за такими основними критеріями:

- потреба у випускниках освітньо-наукової програми на регіональному рівні;
- задоволеність здобувачів результатами навчання;
- рівень сформованості компетентностей здобувача.

5.2.4. Звіт про результати моніторингу освітньо-наукових програм обговорюється на засіданні кафедри, що відповідає за реалізацію освітньо-наукової програми, або спільного засідання кафедр (у разі реалізації міждисциплінарної освітньо-наукової програми) та на засіданні Наукової ради Університету Ушинського щорічно в термін з 1 квітня до 1 травня, де ухвалюється рішення щодо менеджменту (перегляду, призупинення/зупинення дії) освітньо-наукової програми.

5.2.5. Відповідальність за організацію і проведення локального моніторингу освітньо-наукової програми покладається на її гаранта. Результати локального моніторингу не менше як один раз на рік, як правило в термін з 1 квітня до 1 травня, обговорюються на засідання Наукової ради та, за потреби, комісії з якості освіти Університету.

5.3. Організація і здійснення загальноуніверситетського моніторингу, метою якого є узагальнення та поширення кращих практик в межах Університету Ушинського, своєчасне виявлення негативних тенденцій, допомога в заповненні відомостей про самооцінювання освітньо-наукової програми для акредитації, підготовка до інституційної акредитації, покладається на наукову раду Університету Ушинського. Голова наукової ради готує аналітичні матеріали щодо забезпечення якості освітньої діяльності за освітньо-науковими програмами для обговорення на засіданнях комісії з якості освіти і, за потреби, вченої ради Університету Ушинського.

5.4. Необхідним складником локального і загальноуніверситетського моніторингу є опитування здобувачів вищої освіти, випускників, науково-педагогічних працівників, роботодавців та ін. щодо їх задоволеності освітньо-науковою програмою, її компонентами, організацією і забезпеченням освітнього процесу тощо.

5.5. Критерії, за якими відбувається моніторинг освітньо-наукової програми, формуються в результаті зворотного зв'язку з науково-педагогічними працівниками, здобувачами вищої освіти, випускниками, роботодавцями та внаслідок прогнозування розвитку галузі й потреб суспільства.

5.6. Процедура перегляду освітньо-наукової програми здійснюється з метою її вдосконалення не рідше як один раз за повний курс навчання за освітньо-науковою програмою.

5.6.1. Освітньо-наукова програма може щорічно переглядатися за змістовими складниками, крім місії (цілей) і програмних результатів навчання (якщо зміна останніх не викликана запровадженням нових стандартів освіти чи їх модернізацією).

5.6.2. Підставою для перегляду освітньо-наукової програми можуть бути:

- ініціатива і пропозиції гаранта освітньо-наукової програми або групи забезпечення, науково-педагогічних працівників, які її реалізують;
- результати оцінювання якості;
- об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру і/або інших ресурсних умов реалізації освітньо-наукової програми;
- результати оцінювання здобувачами вищої освіти рівня задоволеності освітньо-науковою програмою;
- висновки та пропозиції роботодавців тощо.

5.6.3. Зміни відображаються в матрицях, навчальному плані, робочих програмах навчальних дисциплін, програмах практик тощо.

5.6.4. Процедура перегляду освітньо-наукової програми здійснюється з урахуванням:

- вимог стандартів вищої освіти, професійних стандартів (за наявності);
- стратегії розвитку Університету Ушинського;
- наявності офіційних документів, що визначають цілі навчання і характеризують програмні компетентності та результати навчання;
- періоду акредитації освітньо-наукової програми;
- оцінки актуальності освітньо-наукової програми, її цілей;
- відповідності назви освітньо-наукової програми її змісту в межах спеціальності;
- запланованих результатів навчання (компетентностей);
- кредитного виміру освітніх компонент, що відповідає обсягу роботи здобувача вищої освіти й обґрунтованого поєднання годин аудиторних занять та самостійної роботи;
- оцінювання здобувачами вищої освіти рівня задоволеності освітньо-науковою програмою;
- висновків та пропозицій роботодавців.

5.6.5. Для ухвалення рішення щодо перегляду освітньо-наукової програми вченою радою Університету Ушинського необхідно підготувати:

- подання гаранта освітньо-наукової програми про внесення питання щодо перегляду освітньо-наукової програми (навчального плану) на розгляд вченої ради Університету Ушинського;
- витяг з протоколу засідання наукової ради Університету Ушинського з пропозиціями щодо перегляду освітньо-наукової програми (навчального плану);

5.6.6. Рішення про перегляд освітньо-наукової програми ухвалюється вченою радою Університету Ушинського та вводиться в дію наказом ректора.

5.7. Прийняття або зміна стандарту освітньої діяльності є підставою для розроблення нової освітньо-наукової програми або перегляду наявної.

VI. ПРОЗОРІСТЬ ТА ПУБЛІЧНІСТЬ

6.1. Для громадського обговорення з метою отримання зауважень та пропозицій зацікавлених сторін (стейкхолдерів) на офіційному вебсайті Університету Ушинського розміщується проєкт освітньо-наукової програми. Обсяг інформації, що оприлюднюється, має бути достатнім для того, аби забезпечити можливість потенційних вступників зробити поінформований вибір щодо вступу на програму, а роботодавців – щодо цілей та змісту підготовки здобувачів за цією програмою.

6.1.1. Проєкт освітньо-наукової програми розміщується у відкритому доступі її гарантом не пізніше як за 1 місяць до розгляду питання про її затвердження на вченій раді Університету Ушинського, а узагальнена таблиця пропозицій – протягом 1 тижня після закінчення громадського обговорення.

6.1.2. Після ухвалення рішення про відкриття освітньо-наукової програми або її перегляду вченою радою Університету Ушинського освітньо-наукова програма розміщується у відкритому доступі на офіційному вебсайті Університету Ушинського протягом 5 робочих днів.

Погоджено:

Проректор з наукової роботи



Ганна МУЗИЧЕНКО

Завідувач відділу аспірантури
та докторантури



Ірина ХИЖНЯК