

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД
«ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені К. Д. УШИНСЬКОГО»



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор

Андрій КРАСНОЖОН

«27» листопада 2022 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про курси «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» у Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського»

Схвалено рішенням вченої ради
Університету Ушинського
від «27» листопада 2022 року
(протокол № 4)

Уведено в дію наказом
від «27» листопада 2022 року № 257

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про формування та розміщення державного замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів», постанови КМУ від 27.08.2010 р. № 796 «Про затвердження переліку платних послуг які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами а закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності», постанови КМУ від 12.12.2011 р. № 1271 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися державними і комунальними закладами культури», постанови КМУ від 20.05.2013 № 346 «Про затвердження Методики розрахунку орієнтовної середньої вартості підготовки одного кваліфікованого робітника, фахівця, аспіранта, докторанта», спільного наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23.07.2010 № 736/902/758 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами», положення «Про порядок надання платних освітніх та інших послуг, які можуть надаватись Державним закладом «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» і визначає порядок організації та реалізації курсів «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців».

1.2. Метою курсів «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» є формування та вдосконалення вокально-виконавської майстерності / виконавських навичок та оволодіння технікою гри на музичному інструменті іноземних громадян.

1.3. Курси «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» забезпечує здійснення університетом додаткової освітньої діяльності.

1.4. Навчання на курсах «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» здійснюється на підставі договору про надання додаткових освітніх платних послуг.

1.5. Повноваження у сфері організації і проходження курсів «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» в Університеті Ушинського покладається на відділ міжнародних зв'язків, підготовче відділення інституту післядипломної освіти та сертифікації, діяльність яких регламентується окремими положеннями.

1.6. Загальне керівництво освітнім процесом на курсах «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» здійснює директор

інституту післядипломної освіти та сертифікації, який підпорядковується проректору із соціально-гуманітарної та науково-педагогічної роботи, ректору Університету.

2. Організація та проведення курсів

2.1. Освітній процес на курсах «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» здійснюється за такими формами: навчальні заняття, самостійна робота, контрольні заходи.

2.2. Навчання іноземних громадян на курсах здійснюється за очною (денною) формою згідно з навчальними планами, розробленими Університетом Ушинського.

2.3. Організація освітнього процесу з використанням дистанційних технологій для слухачів курсів застосовується в умовах, коли можливості їх фізичного відвідування Університету обмежені або відсутні, традиційні інструменти підсумкового контролю слухачів не можуть бути застосовані з причин непереборної сили (природні катаклізми, заходи карантинного порядку та інші форс-мажорні обставини).

2.4. Дистанційна комунікація учасників освітнього процесу курсів може здійснюватися через платформи Adobe, MOODLE, Google групи, Microsoft Office 365, Classtime та інші, електронну пошту, месенджери (Viber, Telegram та ін.), відеоконференції (Microsoft Teams, ZOOM, Google Meet, Skype та ін.), форуми, чати тощо.

2.5. Для проведення підсумкового контролю можуть використовуватися платформи Microsoft Office 365 (зокрема Microsoft Teams), ZOOM та інші.

2.6. Під час проведення підсумкового контролю у формі екзамену за затвердженим розкладом екзаменаційної сесії необхідно забезпечити ідентифікацію особи слухача.

2.7. Контрольними заходами оцінювання навчальних досягнень слухачів є поточний та підсумковий контроль. Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою з подальшим переведенням у національну шкалу та шкалу ECTS.

2.8. Слухачами курсів «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» можуть бути іноземні громадяни, які на підставі заяв, укладеного договору про надання додаткових освітніх платних послуг і подання директора інституту післядипломної освіти та сертифікації зараховуються на курси.

2.9. Договір про надання додаткових освітніх платних послуг складається на спеціальному бланку та реєструється в спеціальному журналі, що зберігається у відділі міжнародних зв'язків.

2.10. Зарахування на курси «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» здійснюється протягом року.

2.11. Тривалість і контент курсів «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» визначаються навчальними і робочими навчальними планами та програмами курсів.

2.12. Програмами курсів «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» розробляють викладачі, які їх забезпечують, і затверджує вчена рада факультету музичної та хореографічної освіти.

2.13. Проведення занять фіксується у відповідному журналі про надання додаткових освітніх платних послуг.

4.14. Викладацький склад курсів, який забезпечує проведення занять на курсах «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» добирається з-поміж висококваліфікованих викладачів, які мають значний досвід навчальної і методичної роботи.

2.15. Після завершення курсів слухачі мають право скласти підсумковий екзамен. Результати підсумкового екзамену зберігаються на кафедрах факультету музичної та хореографічної освіти, які забезпечують освітній процес на курсах, впродовж одного року з моменту проведення екзамену.

2.16. Слухачам, які виконали навчальну програму та успішно склали підсумковий екзамен, видається сертифікат, встановленого Університетом Ушинського зразка.

2.17. Слухачеві, який успішно виконав усі вимоги навчальної програми, але відмовився від складання підсумкового екзамену після завершення навчання, за результатами якого затверджується його підсумкова атестація, відраховується з Університету Ушинського без видачі сертифіката.

3. Фінансове забезпечення діяльності курсів

3.1. Фінансування курсів «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» здійснюється за рахунок слухачів курсів, які уклали договір про надання додаткових освітніх платних послуг і сплатили за навчання на зазначених курсах.

3.2. Вартість навчання на курсах «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» визначає бухгалтерія Університету Ушинського відповідно до кошторису та розрахунку вартості навчання одного слухача, що затверджує ректор Університету Ушинського.

3.3. Оплата праці викладачів на курсах здійснюється відповідно до кошторису.

3.4. Оплата за навчання на курсах здійснюється в розмірі, що зазначений у договорі, шляхом перерахування грошей на реквізити, що вказані в договорі.

3.5. У випадку відрахування слухача з поважної причини (за наявності документів, що засвідчують поважність причини) Університет Ушинського повертає замовнику залишок грошей, крім витрат на фактично надані освітні послуги.

4. Звітність курсів

4.1. Звітною документацією курсів «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» є: журнал реєстрації договорів, робочі програми курсів, наказ про зарахування на курси, наказ про відрахування з курсів; журнал реєстрації сертифікатів про те, що іноземний(а) громадян(ка) прослухав(ла) курс «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців».

5. Правовий статус слухачів курсів

5.1. Слухачі курсів «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» **мають право:**

5.5.1. отримувати інформацію про організацію та забезпечення відповідного надання освітніх послуг;

5.5.2. отримувати освітні послуги на достатньому професійному рівні, достовірну інформацію щодо оцінки власних знань, умінь і навичок, а також щодо критеріїв їх оцінювання;

5.5.3. користуватися навчальними аудиторіями, обладнанням під час занять під керівництвом викладачів;

5.5.4. брати участь у соціально-культурних, наукових, оздоровчих та інших закладах, що організовує Університет Ушинського, тощо.

5.2. Слухачі курсів «Музична виконавська підготовка (вокал) для іноземців» і «Музична виконавська підготовка (гра на музичному інструменті) для іноземців» **повинні:**

5.2.1. своєчасно вносити оплату за надані освітні послуги, зазначені в Договорі про надання додаткових освітніх платних послуг, у розмірі та порядку, що вказані в Договорі, і надавати у відділ міжнародних зв'язків платіжні документи, що підтверджують оплату;

5.2.2. дотримуватися вимог законодавства та правил внутрішнього розпорядку Університету Ушинського;

5.2.3. виконувати вимоги з охорони праці, техніки безпеки, санітарних норм, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями;

5.2.4. у повному обсязі виконувати завдання, що передбаченні навчальними планами та програмами;

5.2.5. вчасно інформувати викладачів курсів або керівництво підготовчого відділення інституту післядипломної освіти та сертифікації Університету Ушинського про неможливість з поважних причин відвідувати заняття, складати (перескладати) екзамени тощо.

5.2.6. відшкодовувати матеріальну шкоду, заподіяну майну Університету Ушинського.

5.3. Слухачі курсів не отримують академічну відпустку.

5.4. Підставами для відрахування слухача з Університету Ушинського є:

5.4.1. завершення навчання;

5.4.2. власне бажання;

5.4.3. невиконання навчального плану;

5.4.4. порушення умов договору, укладеного між Університетом Ушинського та особою, яка навчається, або фізичною (юридичною) особою, яка оплачує таке навчання;

5.4.5. інші випадки, передбачені законом і договором.

5.6. Договір про надання додаткових освітніх платних послуг може бути розірваний за ініціативою Університету Ушинського, якщо:

5.6.1. слухач своєчасно не сплатив за додаткові освітні платні послуги;

5.6.2. Університет Ушинського не може належним чином виконати зобов'язання щодо надання додаткових освітніх платних послуг через діяльність (бездіяльність) слухача.

6. Внесення змін і доповнень у Положення

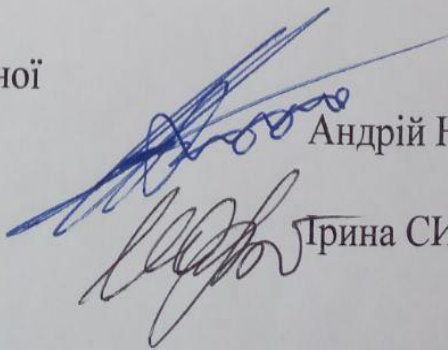
Внесення змін і доповнень у Положення відбувається у встановленому в Університеті Ушинського порядку рішенням Вченої ради й затверджується ректором Університету.

Директор інститут післядипломної
освіти та сертифікації



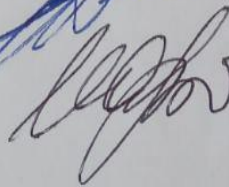
Наталя ГЕДІКОВА

Проректор із соціально-гуманітарної
та науково-педагогічної роботи



Андрій НАЧЕВ

Юрисконсульт



Ірина СИЛЬЧЕНКО